



## REGULAMIN USŁUGI ŁADOWANIA

Niniejszy regulamin obowiązuje od 1.05.2023 r.

### 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Regulamin Usługi ładowania (**T&C**) dyktuje warunki świadczenia Usługi ładowania pojazdów elektrycznych i korzystania z tej Usługi.
- 1.2. Regulamin stanowi integralną część umowy świadczenia Usługi ładowania (Umowa) zawartej pomiędzy Usługodawcą a Klientem.
- 1.3. Usługodawca i Klient są zwani dalej łącznie stronami, a każdy z osobną stroną.

### 2. DEFINICJE

- 2.1. **Użytkownik doraźny** – osoba, która korzysta z Usługi za pośrednictwem Aplikacji mobilnej lub E-usługi bez wykorzystania Konta użytkownika.
- 2.2. **E-usługa** – portal, do którego Klienci mogą zalogować się za pośrednictwem Witryny internetowej Enefit w celu korzystania z Usługi.
- 2.3. **Cennik** – ceny obowiązujące w Usłudze, wyświetlane w Aplikacji mobilnej i E-usłudze. Jeżeli jest tak wskazane w Cenniku, Usługa może podlegać opłacie transakcyjnej oraz opłacie za przekroczenie czasu.
- 2.4. **Konto użytkownika** – chronione hasłem konto Zarejestrowanego użytkownika, które jest tworzone po pomyślnym ukończeniu rejestracji i może być wykorzystywane przez Zarejestrowanego użytkownika do wygodniejszego korzystania z Usługi, w tym, w razie potrzeby, do zmiany danych osobowych użytkownika.
- 2.5. **Klient** – zarówno Użytkownik doraźny, jak i Zarejestrowany użytkownik.
- 2.6. **Witryna internetowa** – Witryna internetowa Enefit Usługodawcy.
- 2.7. **Karta ładowania** – karta RFID wydawana przez Usługodawcę, służąca do rozpoczynania i kończenia ładowania pojazdu elektrycznego na Stacjach ładowania Usługodawcy. Jeżeli wskazano tak w Cenniku, wydanie Karty ładowania może podlegać opłacie.
- 2.8. **Stacja ładowania** – punkt ładowania oznaczony marką Enefit Volt, obejmujący ładowarkę do pojazdów elektrycznych i infrastrukturę, przeznaczony do świadczenia Usługi. Informacje o lokalizacji Stacji ładowania są dostępne w E-usłudze i Aplikacji mobilnej.
- 2.9. **Aplikacja mobilna** – Aplikacja mobilna Enefit Volt umożliwiająca Klientom korzystanie z Usługi (może być używana zarówno przez zalogowanych, jak i niezalogowanych użytkowników). Aplikację mobilną można pobrać za darmo (np. z App Store lub Google Play).
- 2.10. **Pakiet** – szczegółowe warunki Usługi, w tym warunki płatności za Usługę, które ustalane są dla Zarejestrowanego użytkownika przy zawieraniu Umowy w E-usłudze lub Aplikacji mobilnej. Zarejestrowany użytkownik może wyświetlić warunki swojego Pakietu w E-usłudze lub Aplikacji mobilnej w momencie zawierania Umowy.
- 2.11. **Karta bankowa** – karta kredytowa lub debetowa wydana przez uprawnioną instytucję finansową, opatrzona imieniem i nazwiskiem Klienta oraz udostępniona przez Klienta w Aplikacji mobilnej lub E-usłudze w celu dokonania płatności za Usługę.
- 2.12. **Zarejestrowany użytkownik** – osoba, która zawarła z Usługodawcą Umowę w celu korzystania z Usługi poprzez rejestrację w Aplikacji mobilnej lub E-usłudze.
- 2.13. **Usługa** – Usługa ładowania pojazdów elektrycznych oferowana pod marką Enefit Volt na Stacjach ładowania należących do sieci ładowania pojazdów elektrycznych.

- 2.14. **Usługodawca** – następujące podmioty prawa należące do koncernu Eesti Energia, które świadczą Usługę na terytorium kraju swojej siedziby, zgodnie z krajem, w którym Klient korzysta z Usługi:
- 2.14.1. w Estonii – Eesti Energia AS z siedzibą w Tallinnie pod adresem ul. Lelle 22, 11318 Tallinn, Estonia, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Tartu pod nr. 10421629, posiadający numer VAT EE100366327, adres email info@enefitvoltage.com i numer telefonu +372 777 3030;
  - 2.14.2. na Łotwie – Enefit SIA z siedzibą w Rydze pod adresem ul. Vasetas 7, LV-1013 Ryga, Łotwa, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Rejestr Przedsiębiorców Republiki Łotwy pod nr. 40003824046, posiadający numer VAT LV44103024234, e-mail: elektriba@enefit.lv, tel.: +371 6000 0055,
  - 2.14.3. na Litwie – Enefit UAB z siedzibą w Wilnie pod adresem Vito Gerulaičio 10-101, LT08200 Wilno, Litwa, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Centrum Rejestrów pod nr. 300649187, posiadający numer VAT LT100003539118, e-mail: elektra@enefit.lt, tel.: +370 5 261 9141,
  - 2.14.4. w Polsce – Enefit sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie pod adresem ul. Mokotowska 1, 00-640 Warszawa, Polska, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr. 0000639818, posiadający numer VAT PL5252678371, adres e-mail info@enefit.pl i numer telefonu +48 22 299 27 27.
- 2.15. **Płatność zbliżeniowa** – płatność, której można dokonać kartą kredytową, kartą debetową, smartfonem, smartwatchem lub w inny sposób, bez ręcznego wprowadzania danych karty, za pomocą specjalnego terminala płatniczego na Stacji ładowania.
- 3. ŚWIADCZENIE USŁUGI**
- 3.1. W celu korzystania z Usługi Klient zawiera Umowę z Usługodawcą jako:
    - 3.1.1. Zarejestrowany użytkownik, jeżeli Klient wypełni formularz rejestracji Konta użytkownika w E-usłudze lub Aplikacji mobilnej; albo
    - 3.1.2. Użytkownik doraźny, jeżeli Klient zaakceptuje Regulamin elektronicznie w E-usłudze lub Aplikacji mobilnej oraz wprowadzi dane swojej karty bankowej.
  - 3.2. Przy korzystaniu z Usługi Klient zobowiązany jest do podania prawidłowych wymaganych danych (oznaczonych gwiazdką) w E-usłudze lub Aplikacji mobilnej. Jeżeli podane dane ulegną zmianie, Klient zobowiązany jest niezwłocznie dokonać ich korekty w E-usłudze lub Aplikacji mobilnej lub powiadomić Usługodawcę o zmianie danych poprzez przesłanie prawidłowych danych.
  - 3.3. Korzystanie z E-usługi i Aplikacji mobilnej wymaga połączenia z Internetem.
  - 3.4. Z chwilą zawarcia Umowy Klient natychmiastowo zyskuje prawo do korzystania z Usługi na warunkach określonych w Umowie.
  - 3.5. W celu zapewnienia dostępności środków niezbędnych do zapłaty za Usługę Usługodawca ma prawo zablokować kwotę określoną w warunkach Pakietu na rachunku powiązany z kartą bankową podaną przez Klienta na początku ładowania pojazdu. W przypadku Użytkownika doraźnego wysokość blokowanej kwoty będzie wyświetlana w Aplikacji mobilnej lub E-usłudze przed rozpoczęciem ładowania.
  - 3.6. Zarejestrowany użytkownik ma prawo zamówić u Usługodawcy Kartę ładowania, która umożliwia mu identyfikację i uwierzytelnianie tożsamości przy korzystaniu z Usługi. Karta ładowania jest własnością Usługodawcy. Klient może używać Karty ładowania wyłącznie do celów osobistych i nie może jej przekazywać osobom trzecim, chyba że strony postanowią inaczej. Klient zabezpiecza Kartę ładowania przed niewłaściwym użyciem, utratą i kradzieżą oraz bierze odpowiedzialność za wszystkie transakcje dokonane przy pomocy Karty ładowania od momentu jej wydania aż do momentu zwrócenia jej Usługodawcy. Zarejestrowany użytkownik może zawiesić używanie Karty ładowania w E-usłudze i Aplikacji mobilnej (np. w przypadku utraty lub kradzieży Karty ładowania).

- 3.7. O ile strony nie uzgodnią inaczej, Usługodawca przesyła Kartę ładowania na adres Zarejestrowanego użytkownika podany przez Zarejestrowanego użytkownika przy rejestracji w E-usłudze lub Aplikacji mobilnej.
- 3.8. Jeżeli Klient wystąpi o wydanie nowej Karty ładowania, na przykład z powodu utraty lub zniszczenia poprzednio wydanej Karty ładowania, Usługodawca ma prawo zażądać za nową Kartę ładowania opłaty w wysokości wskazanej w Cenniku.
- 3.9. W Aplikacji mobilnej i E-usłudze może pojawić się możliwość rezerwacji Stacji ładowania za opłatą wskazaną w Cenniku.

#### **4. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

- 4.1. Klient ma prawo:
  - 4.1.1. korzystać z Usługi zgodnie z Umową, Regulaminem, Pakietem i Cennikiem;
  - 4.1.2. korzystać ze Stacji do ładowania tylko takich pojazdów elektrycznych, które spełniają wymagania ustanowione przez Unię Europejską i kraj, w którym pojazd ma być ładowany; kable i wtyczki używane przez Klienta, które nie są na stałe połączone ze sprzętem do ładowania stanowiącym wyposażenie Stacji ładowania, muszą również spełniać te wymagania;
  - 4.1.3. uzyskać informacje dotyczące Umowy, Regulaminu, Pakietu i Cennika;
  - 4.1.4. otrzymywać faktury i informacje drogą elektroniczną lub w inny uzgodniony sposób;
  - 4.1.5. odstąpić od Umowy zgodnie z procedurą.
- 4.2. Klient ma obowiązek:
  - 4.2.1. z należytą starannością zabezpieczać swoje hasło do Konta użytkownika oraz Kartę ładowania przed utratą i uzyskaniem do nich dostępu przez osoby trzecie;
  - 4.2.2. zapewnić dostępność środków na rachunku bankowym powiązany z Kartą bankową w dniu płatności w celu uiszczenia należności za Usługę;
  - 4.2.3. w razie posiadania Konta użytkownika jak najszybciej poinformować Usługodawcę o:
    - 4.2.3.1. ujawnieniu hasła do Konta użytkownika Klienta osobie trzeciej;
    - 4.2.3.2. zniszczeniu, zagubieniu i kradzieży Karty ładowania używanej przez Klienta;
    - 4.2.3.3. złożeniu wobec Klienta wniosku o ogłoszenie upadłości lub wszczęciu wobec niego postępowania upadłościowego;
    - 4.2.3.4. rozwiązaniu umowy o zatrudnienie z Klientem lub wszczęciu wobec niego postępowania likwidacyjnego lub przymusowej likwidacji;
    - 4.2.3.5. okolicznościach, które mogą uniemożliwić lub utrudnić prawidłowe wykonanie postanowień Umowy.
  - 4.2.4. używać w celu potwierdzenia tożsamości podczas korzystania z Usługi wyłącznie Karty ładowania wydanej przez Usługodawcę lub jego przedstawiciela, Aplikacji mobilnej lub E-usługi;
  - 4.2.5. dokonać płatności za wykorzystaną Usługę;
  - 4.2.6. zapłacić za transakcje dokonane za pomocą jego Konta użytkownika od momentu utworzenia Konta użytkownika aż do jego zamknięcia;
  - 4.2.7. powstrzymać się od przekazywania Karty ładowania osobom trzecim w celu pośredniczenia w korzystaniu z Usługi;
  - 4.2.8. powstrzymać się od korzystania z Aplikacji mobilnej i E-usługi do celów, do których nie są przeznaczone, w tym od podejmowania działań uniemożliwiających korzystanie z Usługi osobom trzecim;
  - 4.2.9. w momencie korzystania z Usługi przestrzegać wszystkich instrukcji dotyczących Stacji ładowania i korzystania z ładowarki (które są udostępnione na Stacji ładowania i na sprzęcie do ładowania) oraz warunków Umowy;
  - 4.2.10. powstrzymać się od wprowadzania nieuprawnionych modyfikacji do Stacji ładowania i sprzętu do ładowania, jak również od ładowania pojazdu, który został zmodyfikowany w sposób nieuprawniony i niezgodny z prawem;

- 4.2.11. pokryć na rzecz Usługodawcy i osób trzecich koszty szkód powstałych w wyniku niewłaściwego lub nieprawidłowego (w tym pozbawionego należytej staranności) korzystania ze Stacji ładowania i sprzętu do ładowania;
  - 4.2.12. natychmiastowo powiadomić Usługodawcę o wszelkich nieprawidłowościach w funkcjonowaniu Stacji ładowania i sprzętu do ładowania, jak również o problemach ze zrozumieniem instrukcji;
  - 4.2.13. niezwłocznie zmienić swoje hasło do E-usługi i Aplikacji mobilnej, jeżeli zostało ono ujawnione osobie trzeciej.
- 4.3. Usługodawca ma prawo:
- 4.3.1. jednostronnie dokonać modyfikacji lub zaprzestać świadczenia Usługi, informując o tym za pośrednictwem Witryny internetowej lub mediów;
  - 4.3.2. aktualizować i modyfikować Stacje ładowania; jeżeli spowoduje to ograniczenia w świadczeniu Usługi na rzecz Klienta, Usługodawca powiadomi Klienta o zmianach z wyprzedzeniem za pośrednictwem wiadomości, poczty elektronicznej, Witryny internetowej, E-usługi, Aplikacji mobilnej lub mediów;
  - 4.3.3. ograniczyć świadczenie Usługi zgodnie z Umową lub przepisami prawa;
  - 4.3.4. oferować Klientowi jednorazowe, krótkoterminowe lub okresowe rabaty przy świadczeniu Usługi lub organizować dla klientów gry i promocje w Estonii, na Łotwie lub na Litwie;
  - 4.3.5. żądać od Klienta pokrycia kosztów za wydatki poniesione w związku z windykacją długów.
- 4.4. Usługodawca ma obowiązek:
- 4.4.1. świadczyć Usługę zgodnie z Umową i przepisami prawa;
  - 4.4.2. udzielać Klientowi na jego żądanie informacji dotyczących Usługi, Umowy, Cennika i wystawionych faktur;
  - 4.4.3. informować Klienta o planowanych konserwacjach i naprawach Stacji ładowania za pośrednictwem Witryny internetowej z wyprzedzeniem co najmniej dwóch (2) dni roboczych;
  - 4.4.4. zorganizować całodobowe przyjmowanie zgłoszeń Klienta o awariach Stacji ładowania przez dział obsługi klienta oraz udostępnić Klientowi informacje o szacowanym terminie usunięcia awarii;
  - 4.4.5. rozpatrywać pisemne reklamacje Klienta nie później niż w ciągu czternastu (14) dni kalendarzowych, a inne sugestie i zgłoszenia nie później niż w ciągu trzydziestu (30) dni kalendarzowych od ich otrzymania.
- 5. OPŁATA ZA USŁUGĘ I ROZLICZENIA**
- 5.1. Klient zobowiązuje się zapłacić Usługodawcy za wykorzystane Usługi zgodnie z Umową, Cennikiem i Pakietem Klienta.
  - 5.2. Korzystanie z Usługi podlega Cennikowi wyświetlanemu w Aplikacji mobilnej, E-usłudze i Witrynie internetowej w momencie rozpoczęcia ładowania. Cennik może zawierać zróżnicowane informacje w zależności od kraju i ładowarki. Cennik może zawierać zróżnicowane informacje również w zależności od tego, czy Klient zalogował się w celu korzystania z Usługi (tj. czy korzysta z Usługi jako Zarejestrowany użytkownik czy Użytkownik doraźny).
  - 5.3. Jeżeli Klient korzysta z Usługi jako Użytkownik doraźny, opłata za wykorzystaną Usługę zostanie pobrana z rachunku powiązanego z Kartą bankową każdorazowo podawaną przez Użytkownika doraźnego, a obciążenie rachunku nastąpi w tym samym dniu, w którym miało miejsce skorzystanie z Usługi.
  - 5.4. Jeżeli Klient korzysta z Usługi jako Zarejestrowany użytkownik, w zależności od Pakietu Klienta, opłata będzie (i) pobrana z rachunku powiązanego z Kartą bankową niezwłocznie po skorzystaniu z Usługi w tym samym dniu, albo (ii) pobrana z rachunku powiązanego z Kartą bankową raz w miesiącu za Usługę wykorzystaną w poprzednim miesiącu w terminie płatności określonym w Pakiecie, albo (iii) uiszczana przez Klienta przelewem na podstawie faktury wystawionej przez Usługodawcę za Usługę wykorzystaną w poprzednim miesiącu w terminie płatności określonym w umowie, o ile strony wyraźnie ustaliły taki sposób płatności.

- 5.5. Na niektórych Stacjach ładowania za Usługę można zapłacić za pomocą Płatności zbliżeniowej. Jeżeli Klient chce skorzystać z metody Płatności zbliżeniowej, musi najpierw sprawdzić, czy dana Stacja ładowania obsługuje Płatności zbliżeniowe. Jeżeli dokonanie Płatności zbliżeniowej nie jest możliwe, Klient może skorzystać z innej metody płatności wskazanej w Umowie.
- 5.6. Klient wyraża zgodę, aby jego dane dotyczące płatności były przetwarzane przez pośredniczącego dostawcę usług płatniczych w celu dokonania płatności z wykorzystaniem danych Karty bankowej Klienta.
- 5.7. Usługodawca wystawia Zarejestrowanemu użytkownikowi fakturę lub paragon za wykorzystaną Usługę na adres e-mail Zarejestrowanego użytkownika podany przy rejestracji Konta użytkownika (lub umożliwia Zarejestrowanemu użytkownikowi wgląd w szczegóły płatności w E-usłudze lub Aplikacji mobilnej).
- 5.8. Usługodawca wystawia Użytkownikowi doraźnemu paragon za wykorzystaną Usługę, jeżeli Użytkownik doraźny zażądał tego w Aplikacji mobilnej lub E-usłudze i podał swój adres e-mail.
- 5.9. Płatność dokonywana jest w walucie wskazanej w Cenniku.
- 5.10. Jeżeli Klient nie dokona zapłaty za Usługę lub na rachunku bankowym powiązanim z Kartą bankową Klienta nie będzie wystarczających środków na pokrycie kosztu Usługi w dniu pobierania płatności, Usługodawca ma prawo zażądać od Klienta uiszczenia kary umownej określonej w Cenniku. Kara umowna ma na celu pokrycie minimalnych kosztów Usługodawcy związanych z nałożeniem takiego ograniczenia.
- 5.11. Zarejestrowany użytkownik ma na bieżąco wgląd w aktualne szczegóły korzystania z Usługi w E-usłudze i Aplikacji mobilnej.

## **6. OGRANICZENIE ŚWIADCZENIA USŁUGI**

- 6.1. Świadczenie Usługi może zostać ograniczone w części lub w całości w przypadkach przewidzianych w Umowie z inicjatywy Klienta lub Usługodawcy.
- 6.2. Klient ma prawo zażądać od Usługodawcy ograniczenia świadczenia Usługi dla jego Konta użytkownika, z reguły na okres do jednego (1) miesiąca. Usługodawca ograniczy świadczenie Usługi dla Konta użytkownika od dnia złożenia lub otrzymania wniosku lub od dnia w nim wskazanego. Wniosek musi zawierać informacje o okresie, warunkach oraz, o ile to możliwe, przyczynach żadanego ograniczenia Usługi dla Konta użytkownika. Klient może samodzielnie ograniczyć korzystanie z Usługi w Aplikacji mobilnej.
- 6.3. W przypadku kradzieży lub zgubienia Karty ładowania Klient musi niezwłocznie złożyć u Usługodawcy wniosek o ograniczenie świadczenia Usługi. Do czasu ograniczenia świadczenia Usługi Klient ponosi odpowiedzialność za pokrycie kosztów Usługi wykorzystanej przy użyciu swojej Karty ładowania. W okolicznościach opisanych powyżej Usługodawca w drodze wyjątku ograniczy świadczenie Usługi dla Konta użytkownika powiązanego z Kartą ładowania na podstawie ustnego zgłoszenia Klienta.
- 6.4. Przy otrzymywaniu ustnego zgłoszenia Klienta przedstawiciel Usługodawcy ma prawo zadać Klientowi oparte na informacjach dostępnych w bazie danych pytania dotyczące Klienta żądającego ograniczenia świadczenia Usługi w celu weryfikacji tożsamości Klienta.
- 6.5. Usługodawca może czasowo lub trwale ograniczyć świadczenie Usługi na konkretnej Stacji ładowania lub Usługi w całości, jeżeli jest to niezbędne w celu usunięcia awarii, dokonania naprawy lub konserwacji sprzętu do ładowania, aktualizacji oprogramowania albo wymiany sprzętu do ładowania lub też z powodu zmian w przepisach prawa, przestrzegania standardów technicznych, podjętych decyzji biznesowych lub siły wyższej. W miarę możliwości Usługodawca z wyprzedzeniem poinformuje Klientów o ograniczeniu Usługi za pośrednictwem Witryny internetowej lub mediów.
- 6.6. Usługodawca może ograniczyć świadczenie Usługi na rzecz Klienta lub zmienić model rozliczeń w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
  - 6.6.1. na rachunku powiązanim z Kartą bankową Klienta nie ma dostępnych środków do zapłaty za Usługę;

- 6.6.2. Karta bankowa Klienta traci ważność, a Klient nie wprowadzi danych ważnej Karty bankowej;
  - 6.6.3. Klient zalega z opłatami za wykorzystaną Usługę lub zdolność kredytowa Klienta jest niewystarczająca;
  - 6.6.4. wobec Klienta toczy się postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub przymusowej likwidacji dotyczące podmiotu prawnego;
  - 6.6.5. Klient nie powiadomił Usługodawcy o zmianie adresu pocztowego lub innych danych albo faktura(-ry) wysłana(-ne) do Klienta jest/są zwrócona(-ne) Usługodawcy z informacją, że Klienta nie ma pod tym adresem, przeprowadził się, odmawia przyjęcia poczty itp.;
  - 6.6.6. Klient działa jako pośrednik lub sprzedawca Usługi osobom trzecim;
  - 6.6.7. osoba trzecia korzysta z Karty ładowania wbrew interesom Klienta;
  - 6.6.8. Klient korzysta z Karty ładowania, E-usługi lub Aplikacji mobilnej wbrew interesom innych osób, innych Klientów lub Usługodawcy;
  - 6.6.9. ograniczenie wynika z realizacji obowiązków Usługodawcy określonych w przepisach prawa.
- 6.7. Po ograniczeniu Usługi Karta ładowania traci ważność.
- 7. WAŻNOŚĆ, ZMIANA I ROZWIĄZANIE UMOWY**
- 7.1. Umowa wchodzi w życie z chwilą jej zawarcia i jest bezterminowa, chyba że strony postanowią inaczej.
  - 7.2. Umowa może być zmieniona w formie pisemnej lub możliwej do odtworzenia na piśmie za zgodą stron lub na innej podstawie ustalonej w Umowie lub w przepisach prawa.
  - 7.3. Usługodawca ma prawo odstąpić od Umowy z zachowaniem trzydziestodniowego (30-dniowego) okresu wypowiedzenia, które musi zostać przekazane drugiej stronie co najmniej w formie możliwej do odtworzenia na piśmie.
  - 7.4. Usługodawca ma prawo do rozwiązania Umowy bez uprzedniego powiadomienia, jeżeli:
    - 7.4.1. Klient zalega z płatnościami i nie uregulował zadłużenia w ciągu 30 dni od otrzymania od Usługodawcy powiadomienia o zadłużeniu;
    - 7.4.2. Klient jest niewypłacalny;
    - 7.4.3. używanie Karty ładowania Klienta jest sprzeczne z warunkami Umowy;
    - 7.4.4. Klient istotnie narusza postanowienia Umowy, w szczególności jeśli prowadzi to do wyrządzenia szkody na rzecz Usługodawcy.
  - 7.5. Klient ma prawo do odstąpienia od Umowy w dowolnym momencie na warunkach określonych w Umowie poprzez złożenie u Usługodawcy wniosku w formie możliwej do odtworzenia na piśmie. Po otrzymaniu żądania odstąpienia od Umowy Usługodawca ograniczy świadczenie Usługi na rzecz Zarejestrowanego użytkownika za pośrednictwem jego Konta użytkownika nie później niż następnego dnia roboczego, chyba że strony uzgodnią inaczej.
  - 7.6. Konsument ma prawo odstąpić od Umowy bez podania przyczyny. W tym celu musi powiadomić o tym Usługodawcę w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od momentu zawarcia Umowy. Konsument traci prawo do odstąpienia od Umowy w odniesieniu do już wykorzystanej Usługi, jeżeli rozpocznie ładowanie przed upływem terminu odstąpienia od Umowy.
  - 7.7. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty za wykorzystaną Usługę.
  - 7.8. Usługodawca ma prawo do jednostronnej zmiany Regulaminu, warunków Pakietu oraz warunków technicznych Usługi. W tym celu musi powiadomić o zmianie Klienta za pośrednictwem Witryny internetowej lub mediów na co najmniej 14 (czternaście) dni przed wejściem zmian w życie. Usługodawca przekazuje Zarejestrowanemu użytkownikowi informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej, chyba że zmiana nie powoduje negatywnych konsekwencji dla Klienta. Usługodawca ma prawo jednostronnie zmienić Regulamin i warunki Pakietu lub ustanowić nowy Regulamin, jeżeli wymagają tego zmiany w obowiązujących przepisach prawa, znaczący postęp dokonany w danej dziedzinie lub Usłudze, stworzenie dodatkowych lub lepszych możliwości korzystania

- z Usług przez Klientów albo też konieczność doprecyzowania okoliczności lub ryzyka biznesowego związanych ze świadczeniem lub używaniem Usług.
- 7.9. Powyższy okres wypowiedzenia nie dotyczy zmian w Cenniku Usługi. Z uwagi na długi okres obowiązywania Umowy oraz zmienność cen energii elektrycznej Usługodawca ma prawo do jednostronnej zmiany Cennika w dowolnym momencie, a Usługa zawsze podlega Cennikowi wyświetlanemu w E-usłudze lub Aplikacji mobilnej w momencie rozpoczęcia ładowania. Klient ma obowiązek zapoznać się z obowiązującym Cennikiem, przy czym musi wziąć pod uwagę, że aby wyświetlić obowiązujący Cennik w E-usłudze lub Aplikacji mobilnej, urządzenie Klienta musi być połączone z Internetem.
  - 7.10. Jeżeli Klient nie zgadza się na zmiany wprowadzane do Regulaminu lub warunków Pakietu lub na nowy Regulamin, ma prawo do odstąpienia od Umowy poprzez powiadomienie o tym Usługodawcy w sposób określony w punkcie 9 w terminie czternastu (14) dni od dnia wydania powiadomienia dotyczącego zmian lub dotyczącego wejścia w życie nowego Regulaminu.
  - 7.11. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Klienta z obowiązku wykonania zobowiązań wynikających z Umowy do czasu jej rozwiązania, przy czym w zakresie wykonania tych zobowiązań Klienta obowiązywać będzie aktualny Regulamin.
  - 7.12. Jeżeli Klient nie odstąpi od Umowy w terminie czternastu (14) dni od powiadomienia o zmianie Regulaminu, zmianie warunków Pakietu lub wejściu w życie nowego Regulaminu, uważa się, że pasywnie wyraził zgodę na zmianę Regulaminu, zmianę warunków Pakietu lub wejście w życie nowego Regulaminu i że nie ma z tego tytułu żadnych roszczeń wobec Usługodawcy. Zmieniony Regulamin, zmienione warunki Pakietu lub nowy Regulamin stają się integralną częścią Umowy od dnia ich wejścia w życie i stają się wiążące dla stron. Postanowienia Regulaminu obowiązujące przed wprowadzeniem zmian lub Regulamin obowiązujący przed wprowadzeniem nowego Regulaminu zostają uznane za nieważne.

## **8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

- 8.1. Usługodawca ponosi wobec Klienta odpowiedzialność za wyrządzone szkody zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 8.2. Klient ponosi odpowiedzialność za szkody rzeczowe wyrządzone Usługodawcy w wyniku korzystania z Usługi.
- 8.3. Klient odpowiada między innymi za wszelkie szkody rzeczowe wyrządzone Usługodawcy przez działania lub brak działań ze strony osób trzecich korzystających z Karty ładowania, E-usługi lub Aplikacji mobilnej w imieniu Klienta.
- 8.4. Klient jest odpowiedzialny za odpowiedniość i bezpieczeństwo urządzeń i adapterów podłączanych przez Klienta na Stacji ładowania.
- 8.5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek awarie, błędy czy braki płynności w działaniu Usługi, w tym za nieadekwatne działanie E-usługi, Aplikacji mobilnej i Karty ładowania spowodowane problemami z używaniem lub funkcjonalnością Usługi.
- 8.6. Jeżeli Klient nie zapłaci faktury w terminie płatności, Usługodawca ma prawo naliczać Klientowi do momentu pełnej zapłaty wszystkich kwot odsetki od zaległej kwoty głównej.
- 8.7. Odsetki za zwłokę w płatności wynoszą 0,2% dziennie w przypadku podmiotów prawa i 0,05% dziennie w przypadku osób fizycznych, jednak nie w większej wysokości niż pozwalają na to obowiązujące przepisy prawa. Odsetki za zwłokę z płatnością będą liczone od dnia następującego po terminie płatności i przestaną być naliczane w dniu otrzymania opłat (z naliczeniem odsetek tego ostatniego dnia włącznie). Klauzula 8.7 ma zastosowanie do Usług świadczonych w Estonii, na Łotwie lub na Litwie.
- 8.8. Niespełnienie zobowiązań umownych jest usprawiedliwione, jeśli zostało spowodowane siłą wyższą. Siła wyższa to okoliczność, na którą strona nie ma wpływu i co do której w chwili zawarcia Umowy nie można było racjonalnie oczekiwać od strony, że weźmie pod uwagę lub przewyżczy tę okoliczność, uniknie jej albo przewyżczy skutki tej okoliczności.
- 8.9. Strona, której wykonanie Umowy jest utrudnione przez siłę wyższą, ma obowiązek natychmiastowo powiadomić o tym drugą stronę.

## **9. PROCEDURA POWIADAMIANIA**

- 9.1. Zawiadomienia, zgody, zatwierdzenia i innego typu oświadczenia woli uważa się za doręczone zgodnie z Umową, jeżeli dane oświadczenie woli zostało doręczone drugiej stronie ustnie, na piśmie, w formie możliwej do odtworzenia na piśmie lub elektronicznie, z wykorzystaniem danych kontaktowych określonych w Umowie, chyba że w Umowie lub Regulaminie odrębnie uzgodniono konkretną dozwoloną formę dla złożenia danego oświadczenia woli, a Klient miał odpowiednią możliwość zapoznania się z oświadczeniem. Ustne oświadczenia woli uważa się za doręczone, jeżeli Usługodawca je utrwalił.
- 9.2. Klient musi niezwłocznie powiadomić Usługodawcę o wszelkich zmianach danych kontaktowych zawartych w Umowie. Klient może zmienić swoje dane kontaktowe w E-usłudze i w Aplikacji mobilnej oraz poprzez wysłanie zgłoszenia z wykorzystaniem danych kontaktowych Usługodawcy.
- 9.3. Strony zobowiązane są niezwłocznie poinformować się nawzajem o wszelkich okolicznościach uniemożliwiających wykonanie postanowień Umowy.

## **10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 10.1. Jeżeli Klient wyraził na to zgodę, Usługodawca i jego upoważnieni przedstawiciele mogą przetwarzać dane Klienta w celach marketingowych, aby przy świadczeniu Usługi oferować Klientowi bardziej spersonalizowane, wygodne i przystępne cenowo rozwiązania.
- 10.2. Usługodawca przetwarza dane osobowe Klienta zgodnie z zasadami Usługodawcy dotyczącymi przetwarzania danych Klienta. Zasady te są dostępne w Witrynie internetowej Usługodawcy.
- 10.3. O ile w innym miejscu nie wskazano wyraźnie inaczej, odniesienia do punktów oznaczają punkty Regulaminu.
- 10.4. Jeżeli któreś z postanowień Umowy zostanie uznane za nieważne w całości lub w części z powodu niezgodności z przepisami prawa, nie będzie to miało wpływu na ważność pozostałych postanowień lub ich części. Strony muszą dołożyć wszelkich starań, aby nieważne postanowienie zastąpić postanowieniem ważnym, odpowiadającym treści i celowi Umowy.
- 10.5. Jeżeli strona jest zmuszona do poniesienia wydatków w celu odzyskania należności od drugiej strony, druga strona zobowiązuje się do zwrotu kosztów wszystkich wydatków poniesionych w procesie windykacji należności. Z kwot wpłacanych na pokrycie długu w pierwszej kolejności uznaje się za zapłacone odsetki za zwłokę, następnie wydatki związane z dochodzeniem należności (w tym koszty sądowe), a na końcu niespłaconą kwotę główną.
- 10.6. Wszelkie spory wynikające z Umowy strony będą rozwiązywać w drodze negocjacji. Konsument ma prawo odwołać się do organu ochrony konsumentów w kraju, w którym użyli Usługi:
  - 10.6.1. w Estonii – Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Amet, ul. Endla 10A, 10122 Tallinn, e-mail [info@ttja.ee](mailto:info@ttja.ee), <https://www.ttja.ee/en>;
  - 10.6.2. na Łotwie – Patērētāju tiesību aizsardzības centrs, ul. Brīvības 55, Ryga, LV 1010, email [past@ptac.gov.lv](mailto:past@ptac.gov.lv), <https://registri.ptac.gov.lv/en/content/consumer-protection-0>;
  - 10.6.3. na Litwie – Valstybine Vartotoju Teisiu Apsaugos Tarnyba, ul. Vilniaus 25, 01402 Vilnius, e-mail [tarnyba@vvtat.lt](mailto:tarnyba@vvtat.lt), <https://www.vvtat.lt>;
  - 10.6.4. w Polsce – rzecznik konsumentów w rozumieniu art. 39 ust. 1 Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1689, z późn. zm.);
  - 10.6.5. Konsument może również wypełnić formularz reklamacji za pośrednictwem europejskiej platformy internetowego rozstrzygania sporów (ODR): <https://ec.europa.eu/odr/>.
- 10.7. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia, spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy dla miejsca, w którym Usługi były lub miały być świadczone. Umowa podlega prawu kraju, w Usługą jest używana.